

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Стерлитамакский профессионально-технический колледж

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом  
Протокол №7  
от «04» июня 2018.г

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом Колледжа  
Протокол №3  
«04» июня 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ СПТК  
А.С.Поваров  
Приказ № 94 от «04» июня 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об апелляционной комиссии**  
(в ред. с изм. и доп.)

**С учетом мнения:**  
Совета обучающихся,  
Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

г. Стерлитамак

## **1. Общие положения**

1.1. В целях соблюдения прав на образование и зачисления лиц в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский профессионально-технический колледж (далее - колледж), имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с результатами конкурса документов об образовании при приеме в колледж создается апелляционная комиссия ГБПОУ СПТК.

1.2. Апелляционная комиссия колледжа в своей работе руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023) с последующими изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Башкортостан от 1 июля 2013 г. № 696-з "Об образовании в Республике Башкортостан" (с изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Башкортостан от 07.12.2020 № 344-з "О внесении изменений в Закон Республики Башкортостан "Об образовании в Республике Башкортостан";
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 20.10.2022) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 № 60770)
- Устава ГБПОУ СПТК.
- Правилами приема в ГБПОУ СПТК;
- действующим законодательством в сфере образования РФ и РБ.

1.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа работников колледжа, не входящих в состав приемной комиссии в соответствующем году.

1.4. Членами апелляционной комиссии являются: председатель, секретарь, член комиссии. В апелляционную комиссию рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов управления образованием, педагогических работников.

## **2. Порядок подачи апелляций**

2.1. Абитуриент, родители (законные представители) несовершеннолетнего по результатам конкурса документов об образовании (далее - конкурс) имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения конкурса и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов конкурса.

2.3. Апелляционное заявление подается ответственному секретарю приемной комиссии колледжа в течении одного рабочего дня после объявления результатов конкурса. При подаче апелляции заявителю сообщается время и место рассмотрения апелляции.

2.4. В апелляционном заявлении заявитель должен обосновать причины несогласия с результатами конкурса.

2.5. После подачи апелляционных заявлений для абитуриентов организуется просмотр результатов конкурса в присутствии членов апелляционной комиссии. Результаты конкурса выдаются только абитуриентам, подавшим апелляционные заявления. Абитуриент подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

## **3. Порядок рассмотрения апелляций**

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Абитуриент, подавший апелляцию, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним абитуриентам (до 18 лет) и имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей. Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.3. На заседание апелляционной комиссии приглашаются абитуриенты, подавшие апелляционное заявление. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

3.4. Результаты конкурса могут быть изменены только в случае неверного определения количества среднего балла документа об образовании.

3.5. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии колледжа.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее трех ее членов (включая председателя).

3.6. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии.

В случае необходимости изменения результатов конкурса составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения в итоговую ведомость результатов конкурса.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу результатов конкурса проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись), Выписка из протокола апелляционной комиссии хранится в Личном деле поступающего,

3.7. По окончании работы апелляционной комиссии претензии по поводу результатов конкурса не принимаются.

3.8. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии.

#### **4. Апелляции по итогам государственной итоговой аттестации**

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации,

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии колледжа утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственной экзаменационной комиссии, и секретаря.

Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одни из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

4.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника,

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

4.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной

комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставлении новых.

4.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.