



**План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников
ГБОУ СПТК
2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Анкетирования обучающихся по вопросам: 1)1,2 курс «Необходимость и мотивация выбора профессии» 2)3 курс «Удовлетворенность результатами образования»	Сентябрь-1,2курсы Июнь-3 курс	мастера п/о, зам. дир.по УВР	1)Результаты анкетирования от 22 сентября.
2	С целью ознакомления обучающихся 1 курса с будущей профессией организация экскурсии на предприятия и организации города:ООО ФАБРИКА ЗАСПОРТ ; ООО «УралТехСтрой»,ООО «Издательские системы», ООО ВНЗМ.СФ Баш ГУ., ИП Зайнетдинова Н.Ф., ООО ЭльЛили	Сентябрь-октябрь	Ст. мастер мастера п/о	Отчет мастеров п/о
3	Организация и контроль учебной и производственной практики: 1 курс; 2 курс; 3 курс:	Сентябрь-июнь	зам. директора Ст. мастер, мастера п/о	График внутриколледжн ого контроля
4	Мониторинг результатов производственной практики в группах ,организация промежуточной аттестации(экзамен по ПМ).	по окончании и ПП	Ст. мастер зам. дир. УПР	Протоколы ПА.график.
5	Круглый стол с представителями работодателей по итогам мониторинга	апрель	Ст.мастер	15 февраля 2024г.
6	Встреча с представителями ЦЗН по программам молодёжного трудоустройства и стажировки на рабочих местах.	апрель	Зам. директора УПР	06.04.2024г.
7	Ярмарка профессий, встреча выпускников колледжа с представителями предприятий по вопросам трудоустройства	по графику ЦЗН	Зам. директора УВР	Май, июнь (согласно соглашению от 07.08.23г.)
8	Тематические уроки русского языка и обществознания ,основы предпринимательской деятельности по вопросам: «Составляем резюме» , «Правовые основы трудоустройства в организациях.», «Я –предприниматель».-III курс .	в течение учебного года	преподаватели русского яз.,общ-знания, ОПД.	В соответствии КТП
9	Тематические классные часы в выпускных группах. <u>Цель:</u> обучение выпускников вопросам	в течение учебного года по	Ст. мастер совместно с зам.	Перспективный план работы колледжа на

	самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе). Встречи с представителями администрации базовых предприятий. «Социальные гарантии, условия труда, тенденции развития предприятия»	планам работы мастеров п/о	директора по УВР, мастера п/о	2022-31 учебный год
10	Формирование ГАК с участием представителей предприятий	Ноябрь-декабрь	Ст. мастер совместно с зам. директора УПР	Приказ №_____.
11	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, олимпиад, в подготовке к защите письменных экзаменационных работ. ДЭ.	по графику	Ст. мастер совместно с зам. директора УПР	Результаты участия в чемпионатах, слача ДЭ и ГИА
12	Получение и размещение на официальном сайте колледжа информации о вакансиях из ЦЗН	Январь-май	Зам. директора УПР	Постоянно
13	«День карьеры» для выпускных групп по вопросам трудоустройства с приглашением родителей, специалистов пенсионного фонда и отдела труда, представителей ЦЗН Встречи с работниками предприятий в группах 3 курсов по вопросу перспективы развития предприятий и дальнейшего трудоустройства выпускников колледжа.	декабрь	Зам. директора УПР	Сценарий Дня карьеры. ОАО БСК: ООО «Аркада», ООО «Фабрика ЗАСПОРТ» ООО «Рекламное агентство» ООО «Издательские системы» ООО НПО «Станкостроение».
15	Связь с кадровыми службами предприятий	постоянно	ОК	постоянно
16	Организация и проведение декад и недель по профессии.	по графику	Ст. мастер, методист	Ноябрь-декабрь
17	Организация молодежной биржи труда, движения волонтерства.	постоянно	Зам. директора УВР	Приказ № 214а от 06.09.23г.
18	Посвящение первокурсников в рабочий класс.	октябрь	Зам. директора УВР	2 октября 2023г.
19	Сопровождение обучающихся выпускных групп, не определившихся в месте работы по индивидуальному маршруту.	до трудоустройства	мастера п/о	постоянно
20	С целью продолжения обучения выпускников организация встреч с представителями ВУЗов., тестирование СФ Баш ГУ	март	Зам. директора УПР	СФ Баш ГУ
21	Проведение конкурсов профессионального мастерства по всем профессиям:	по	Ст. мастер,	Протоколы конкурсов

	- внутригрупповые - зональные	графику. 1ый семестр	мастера п/о	
22	Поздравление обучающихся учебных групп с соответствующими профессиональными праздниками.	в соответст вии с датами	Ст. мастер. классные руководит ели групп	День строителя; день сварщика.
23	Обучение навыкам поиска работы через Интернет, через страничку на сайте колледжа. через кабинет содействия трудоустройству выпускников колледжа.	В течении года	Преподав атели информат ики	УД Информатика
24	Обновление стенда «Ищу работу».	1 раз в месяц	Зам. директора УВР	2-ой учебный корпус. информационны й стенд
25	Обучение навыкам деловой культуры	в течение года	мастера п/о	Программы УД
27	Создание электронной базы данных выпускников	в течение года	Секретарь уч.ч.	апрель
28	Мониторинг трудоустройства выпускников	На каждое первое число месяца	Зам. директора по УПР, ст. мастер мастера п/о	Таблица результатов мониторинга
29	Обновление информации на странице ЦСТВ на сайте колледжа.	1 раз в квартал	Зам. директора УПР	постоянно
30	Подготовка и размещение отчета о работе ЦСТВ колледжа на сайте .	октябрь	Ст. мастер	Август 2024г.