

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
внедрения и реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ СПТК на 2022-2023гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Создание рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества	До 10 сентября 2022г.	Заместитель директора по УПР, заместитель директора УВР	Приказ
2.	Изучение нормативно-методической документации по внедрению и реализации целевой модели наставничества, актуализация Положения о наставничестве	постоянно	Куратор, члены рабочей группы	Внесение изменений в положение
3.	Анализ проводимой ранее работы по наставничеству в колледже в период до 2020 годы	1 семестр	Куратор, члены рабочей группы	Справка
4.	Анализ и обобщение имеющегося практического опыта по внедрению системы наставничества в колледже	1 семестр	Члены рабочей группы	Заседание рабочей группы
5.	Информирование педагогического коллектива о реализации целевой модели наставничества	ноябрь	Куратор	Протокол педагогического совета
6.	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	октябрь	Куратор, члены рабочей группы	Программа мероприятия
7.	Встреча с обучающимися колледжа с целью информирования их о реализуемой программе наставничества	сентябрь	Куратор, члены рабочей группы	Программа мероприятия
8.	Актуализация форм наставнической деятельности, конкретизация показателей эффективности наставничества в колледже	постоянно	Члены рабочей группы	Протокол заседания рабочей группы
9.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программ наставничества	1 семестр	Кураторы учебных групп	Протоколы родительских собраний
10.	Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и от законных представителей несовершеннолетних участников	За неделю до начала реализации программы	Кураторы учебных групп Куратор, члены рабочей группы	Согласия на обработку персональных данных
11.	Проведение анкетирования среди педагогов и обучающихся, принимающих участие в реализации целевой модели наставничества	За неделю до начала реализации программы	Куратор, члены рабочей группы	Анкеты
12.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам внедрения и реализации целевой модели наставничества	В течение года	Куратор, члены рабочей группы	Снижение числа затруднений родительских собраний
13.	Формирование банка данных наставников и наставляемых	В течении года	Куратор, члены рабочей группы	База данных наставников и наставляемых
14.	Закрепление пар (групп) наставников и наставляемых	За неделю до	Куратор	Приказ

	директора колледжа	реализации программы		
15.	Проведение обучающих семинаров для педагогов по вопросам внедрения целевой модели наставничества	На этапе вхождения в реализацию программы	Куратор	Программа семинара
16.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых и планируемых результатах, разработка индивидуальных планов наставничества	В ходе реализации программы	Педагоги-наставники, кураторы учебных групп	Индивидуальные планы наставничества
17.	Проведение первичной диагностики наставляемых (личностные характеристики и результаты образовательной деятельности)	На этапе вхождения в реализацию программы	Ответственный в ПОО, наставники	База данных по реализации модели наставничества
18.	Проведение собеседований с наставниками с привлечением экспертов (организация групповых встреч, тренингов)	В ходе реализации программы	Куратор	Программы встреч, тренингов семинара
19.	Организация обучения наставников в мини группах, в зависимости от форм наставничества (обучающиеся, успешные практики, педагоги)	На этапе вхождения в реализацию программы	Куратор	Программы обучения
20.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	В ходе реализации программы	Куратор	Справка (отметка) в журнале куратора
21.	Мониторинг удовлетворенности наставляемых и наставников, контроль реализации планов наставничества	В ходе реализации программы	Куратор, члены рабочей группы	База данных по реализации модели наставничества
22.	Контроль работы в рамках реализации программы наставничества в колледже	В течение года	Куратор, члены рабочей группы	Справка (отметка) в журнале куратора
23.	Вторичная диагностика эффективности внедрения целевой программы наставничества (анкетирование наставляемых)	В ходе реализации программы	Куратор, члены рабочей группы	База данных по реализации модели наставничества
24.	Организация и проведение завершающих встреч для подведения итогов наставнического взаимодействия	По мере завершения программы	Куратор, наставник, наставляемый(е)	Программа мероприятия
25.	Мониторинг внедрения целевой модели наставничества. Представление данных для подсчета показателя по вовлечению обучающихся в различные формы наставничества	До 15 декабря, ежегодно	Куратор, члены рабочей группы, наставники	Отчеты по исполнению программ наставничества, справка куратора
26.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	В течение года	Куратор	Информация на сайте
27.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	В течение года	Куратор	База данных наставников и наставляемых

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**  
по внедрению и реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ СПТК

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Обязанности</b>
Юмадилова Ф.М. Наумова И.М.	Заместители директора	Координация движения наставничества
Григорьева О.Д.	Методист	Методическое обеспечение
Серова В.В.	и.о. Старший мастер	Практическое внедрение целевой модели наставничества
Бикташева Г.Г.	Преподаватель ИТ	Работа с официальным сайтом колледжа
Хасанова Г.В.	Преподаватель	Обобщение результатов программы наставничества
Мазитова Р.И.	Мастер п/о	Куратор