D:\System Files\Преподаватель\Documents\Сборщик обуви_1.tif

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Стр.** |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 1.1. | Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы | 3 |
| 1.2. | Требования к поступающим | 4 |
| 2. | Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы | 8 |
| 2.1. | Область и объекты профессиональной деятельности | 8 |
| 2.2. | Виды деятельности и компетенции | 9 |
| 2.3. | Трудовые функции выпускника, формируемые в результате освоения АОППО | 9 |
| 2.4. | Результаты реализации АОППО. Определение результатов освоения программ профессионального обучения на основе профессионального стандарта | 13 |
| 2.5. | Структура АОППО | 14 |
| 2.6. | Трудоемкость АОППО | 15 |
| 2.7. | Срок освоения АОППО | 15 |
| 3. | Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса | 15 |
| 3.1. | Сводные данные по бюджету времени | 16 |
| 3.2. | Учебный план | 17 |
| 3.3. | Календарный учебный график | 20 |
| 3.4. | Пояснительная записка к учебному плану | 21 |
| 4. | Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы | 22 |
| 4.1. | Текущий контроль успеваемости | 22 |
| 4.2. | Промежуточная аттестация | 23 |
| 4.3. | Государственная итоговая аттестация | 23 |
| 5. | Обеспечение специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 25 |
| 5.1. | Кадровое обеспечение | 25 |
| 5.2. | Учебно-методическое и информационное обеспечение | 25 |
| 5.3. | Материально-техническое обеспечение | 26 |
| 6. | Требования к организации практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 27 |
| 7. | Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 27 |
| 8 | Рабочая программа воспитания | 29 |

**1. Общие положения**

**1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы.**

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения разработана и утверждена на основе Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2017, выпуск № 45 ЕТКС и ФГОС среднего профессионального образования по профессии 262005.02 Сборщик обуви (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 776, с изменениями и дополнениями от 9 апреля 2015 г., 13 июля 2021 г), в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная программа профессионального обучения по рабочей профессии: Сборщик обуви представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся.

Цель профессиональной подготовки – выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве сборщика обуви на предприятиях, в организациях обувной отрасли, независимо от их организационно-правовых форм.

Нормативную правовую основу разработки адаптированной образовательной программы составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);

- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 3.05.2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

- Государственная программа РФ «Доступная среда» на 2020 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 29.03.2019г. № 363 (с изменениями и дополнениями от 18.10.2021г);

- Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 292 (в редакции приказа от 21.08.2013 г. № 977) «Об утверждении порядка организации и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (в редакции от 1.06.2021);

- Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных приказом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.04.15 №06-830вн;

- Методические рекомендации по организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития) от 30.08.2022г № 12;

- Письмо Минобрнауки РФ от 03.18.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 (в ред. от 2014г) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2017.[Выпуск № 45 ЕТКС](http://bizlog.ru/etks/etks-44/). Выпуск утвержден Постановлением Минтруда РФ от 14.07.2003 N 51

-Устав ГБПОУ СПТК;

- Локальный акт. Положение о порядке обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов в ГБПОУ СПТК от 06.06.2018 г.

**1.2. Требования к поступающим**

К освоению адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии Сборщик обуви допускаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

Лица с ограниченными возможностями здоровья для обучения по адаптированной образовательной программе профессионального обучения по профессии Сборщик обуви должны иметь документ об окончании специального (коррекционного) образовательного учреждения.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должны предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении по данной профессии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

**Характеристика типичных нарушений инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп:**

Лица с инвалидностью могут различаться:

- по нозологии (различные нарушения зрения, слуха, речи, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы и др., а также комплексные формы сенсорно-моторных нарушений и последствий различных соматических заболеваний);

- по степени тяжести и структуре нарушений;

- по времени его возникновения (врожденные или приобретенные);

- по причинам и характеру протекания заболевания;

- по медицинскому анамнезу и прогнозу;

- по наличию сопутствующих заболеваний и вторичных нарушений;

- по состоянию сохранных функций;

- по социальному статусу и другим признакам.

Организация образовательного процесса в группе строится с учётом психологических особенностей каждого обучающегося на принципах индивидуализации и дифференциации. При составлении программы обучения детей с ОВЗ необходимо учитывать типичные нарушения состояния здоровья.

**Особые образовательные потребности слабовидящих.**

В структуру особых образовательных потребностей слабовидящих лиц входят:

- получение специальной помощи средствами образования;

- психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогами и сверстниками;

- использование специальных средств обучения (в том числе и специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих реализацию «обходных» путей обучения;

- индивидуализация обучения требуется в большей степени, чем для обучения здоровых сверстников;

- обеспечение особой пространственной и временной организации образовательной среды;

- максимальное расширение образовательного пространства за счет расширения социальных контактов с широким социумом;

- целенаправленное обогащение (коррекция) чувственного опыта за счет развития сохранных анализаторов (в том числе и остаточного зрения);

- целенаправленное руководство осязательным и зрительным восприятием;

- формирование компенсаторных способов деятельности;

- профилактика вербализма и формализма знаний за счет расширения, обогащения и коррекции предметных и пространственных представлений, формирования, обогащения, коррекции понятий;

- использование специальных приемов организации учебно-познавательной деятельности слепых и слабовидящих обучающихся (алгоритмизация и др.);

- систематическое и целенаправленное развитие логических приемов переработки учебной информации;

**Особые образовательные потребности слабослышащих.**

В структуру особых образовательных потребностей глухих и слабослышащих лиц входят:

- обеспечение особой пространственной и временной организации образовательной среды, использование разных типов звукоусиливающей аппаратуры (коллективного и индивидуального пользования) в ходе всего учебно-воспитательного процесса, а также нахождения человека вне специально организованной коррекционно-образовательной среды;

- использование специальных методов, приёмов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных технологий), обеспечивающих реализацию «обходных путей», т.е. компенсирующих образовательных маршрутов обучения;

- индивидуализация обучения, т.е. реализация дифференцированного подхода в обучении лиц с нарушением слуха внутри коммуникативной системы с учетом их возможностей и особых образовательных потребностей;

- условия обучения, обеспечивающие деловую и эмоционально комфортную атмосферу, способствующую качественному образованию и личностному развитию обучающихся, расширению их социального опыта, взаимодействия с лицами, имеющими сохранный слух;

- создание условий для развития у данной категории реципиентов инициативы, познавательной активности, в том числе за счет привлечения их к участию в различных (доступных) видах деятельности;

- учёт специфики восприятия и переработки информации, овладения учебным материалом при организации обучения и оценке достижений;

- преодоление ситуативности, фрагментарности и однозначности понимания происходящего с глухим или слабослышащим и его социокультурным окружением;

- обеспечение специальной помощи в осмыслении, упорядочивании, дифференциации и речевом опосредовании индивидуального жизненного опыта;

- применение в образовательно-коррекционном процессе соотношения устно-дактильной, письменной, устной, и жестовой речи (РЖЯ – русский жестовый язык) с учетом особенностей разных категорий глухих и слабослышащих лиц, обеспечения их качественного образования, развития коммуникативных навыков, социальной адаптации и интеграции в общество;

- использование обучающимися в целях реализации собственных познавательных, социокультурных и коммуникативных потребностей вербальных и невербальных средств коммуникации с учетом владения вышеуказанными средствами слышащими партнерами по общению.

**Особые образовательные потребности лиц с НОДА (нарушениями опорно-двигательного аппарата).**

В структуру особых потребностей лиц с НОДА входят:

- обеспечение создания особой пространственной и временной образовательных сред;

- создание для этой категории лиц безбарьерной архитектурно-пространственной среды;

- обеспечение специальными приспособлениями и индивидуально адаптированным рабочим местом;

- организация коррекционно-поддерживающего сопровождения в образовательном процессе.

**Особые образовательные потребности лиц с РАС (расстройствами аутистического спектра.**

В структуру особых образовательных потребностей лиц с РАС входят:

- создание постепенного и индивидуально дозированного введения лица с РАС в ситуацию обучения в общей аудитории;

- организация специальной поддержки лиц с РАС в развитии возможностей вербальной и невербальной коммуникации: обращение за информацией и помощью, выражение свое отношения, оценки, согласия или отказа поделиться впечатлениями;

- обеспечение дополнительными индивидуальными занятиями с психологом по отработке форм адекватного учебного поведения, умения вступать в коммуникацию и взаимодействие с преподавателем, студентами адекватно воспринимать похвалу и замечания;

- создание специальной установки педагога на развитие эмоционального контакта с лицом, имеющим РАС, поддержание в нем уверенности в том, что его принимают, ему симпатизируют, в том, что он успешен на занятиях;

- организация дозированного и постепенного расширения образовательного пространства за пределы образовательного учреждения.

**Особые образовательные потребности лиц с ТНР (тяжелыми нарушениями речи).**

В структуру особых образовательных потребностей лиц с ТНР входят:

- координация педагогических, психологических и медицинских средств воздействия в процессе комплексного медико-психолого-педагогического сопровождения;

- получение комплекса медицинских услуг, в том числе физической реабилитации, способствующих устранению или минимизации первичной патологии, нормализации моторной сферы, состояния высшей нервной деятельности, соматического здоровья;

- индивидуальный темп обучения и продвижения в образовательном пространстве для разных категорий реципиентов с ТНР;

- постоянный (пошаговый) мониторинг результативности образования;

- применение специальных методов, приемов и средств обучения, в том числе специализированных компьютерных технологий, дидактических пособий, визуальных средств, обеспечивающих реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающих контроль за устной и письменной видами речи;

- возможность обучаться дистанционно при наличии полного пакета медицинских документов.

**Особые образовательные потребности лиц с общим заболеванием.**

В структуру особых образовательных потребностей лиц с заболеваниями внутренних органов:

- организация особой образовательной среды, а именно: создание санитарно-бытовых помещений, туалетных комнат, предназначенных для пользования этой категорией лиц;

- индивидуализация обучения лиц с общим заболеванием с учетом их возможностей и особых образовательных потребностей;

- условия обучения, обеспечивающие деловую и эмоционально комфортную атмосферу, способствующую качественному образованию и личностному развитию обучающихся, расширению их социального опыта.

**Характеристики учащихся коррекционной школы VIII вида**

**Легкая УО:** профессиональное обучение возможно.

**Психофизические возможности:**

Медленная речь, приобретают речевые навыки с некоторой задержкой, могут поддерживать беседу.

Невозможность, выполнения сложных задач. Большинство достигают полной независимости в сфере ухода за собой и в практических и домашних навыках.

**Трудности в обучении:**

Особые проблемы в чтении и письме. Значительную помощь может принести образование, предназначенное для развития их навыков и проявления компенсаторных возможностей.

**Умеренная УО**: профессиональное обучение возможно в некоторых случаях.

**Психофизические возможности:**

Медленно развиваются понимание и использование речи, а окончательное развитие в этой области ограничено.

Речь простая, не всегда понимает собеседника.

Отстает развитие навыков самообслуживания и моторики, некоторые нуждаются в надзоре на протяжении всей жизни.

Постоянный патронаж.

В общем полностью мобильны и физически активны и большинство из них обнаруживают

признаки социального развития.

**Трудности в обучении:**

Образовательные способности ограничены, однако возможно освоение основных навыков, необходимых для чтения, письма и счета. Процесс обучения должен быть направлен на развитие ограниченного потенциала и приобретения некоторых базисных навыков.

Программы должны соответствовать замедленному характеру обучения с небольшим объемом усваиваемого материала.

**Тяжелая УО:** профессиональное обучение невозможно.

**Глубокая УО:** профессиональное обучение невозможно.

**Для лиц с нарушениями интеллектуального развития характерны следующие особые образовательные потребности:**

— получение специальной помощи средствами образования;

— обязательность непрерывности коррекционно-развивающего процесса;

— научный, практико-ориентированный, действенный характер содержания образования;

— доступность содержания познавательных задач, реализуемых в процессе образования;

— увеличение сроков получения образования;

— систематическая актуализация сформированных у обучающихся знаний и умений;

— специальное обучение их «переносу» с учетом изменяющихся условий учебных, познавательных, трудовых и других ситуаций;

— обеспечение особой пространственной и временной организации;

общеобразовательной среды с учетом функционального состояния центральной нервной системы и нейродинамики психических процессов;

— использование преимущественно позитивных средств стимуляции деятельности и поведения обучающихся, демонстрирующих доброжелательное и уважительное отношение к ним;

— развитие мотивации и интереса к познанию окружающего мира с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося к обучению и социальному взаимодействию со средой;

— стимуляция познавательной активности, формирование позитивного отношения к окружающему миру.

— овладение разнообразными видами, средствами и формами коммуникации, обеспечивающими успешность установления и реализации социокультурных связей и отношений обучающегося с окружающей средой;

— возможность обучения по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

— психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогами и другими обучающимися;

— психологическое сопровождение, направленное на установление взаимодействия семьи и организации;

— постепенное расширение образовательного пространства, выходящего за пределы организации.

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы**

**2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников по профессии Сборщик обуви:

- сборка заготовки верха и низа обуви;

- мелкий и средний ремонта всех видов обуви.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- обувные колодки стандартные;

- детали обуви;

- основные и вспомогательные материалы и фурнитура для изготовления и отделки обуви;

- полуфабрикаты обуви, подошвы, каблуки, набойки;

- образцы обуви;

- технологическая, конструкторская и иная документация;

- основные и вспомогательные материалы и фурнитура для ремонта обуви.

**2.2. Виды и задачи профессиональной деятельности**

Виды деятельности:

- Раскрой и разруб обувных материалов;

- Сборка заготовок верха обуви;

- Формование заготовок верха обуви;

- Прикрепление деталей низа обуви;

- Отделка обуви;

- Выполнение ремонта обуви из различных материалов, различных видов и методов крепления.

Выпускник, освоивший АОППО, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;

- анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;

- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;

- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Выпускник, освоивший АОППО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

|  |
| --- |
| - осуществлять изготовление и ремонт обуви бытового назначения; |
| - выполнять трудовые действия с соблюдением требований безопасности труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности; |
| - осуществлять текущий уход за швейным оборудованием; |
| - использовать швейное оборудование и оборудование для ремонта обуви простых в обработке материалов; |
| - пользоваться инструментами и специальными приспособлениями малой механизации при изготовлении обуви из простых в обработке материалов; |
| - правильно выбирать технологическую последовательность; |
| - применять операционно-технологические карты при изготовлении обуви из простых в обработке материалов; |
| - выполнять технологические операции по пошиву и ремонту обуви из простых в обработке материалов на оборудовании и вручную в соответствии с требованиями государственных и отраслевых стандартов, технических условий и установленной на предприятии технологией обработки; |
| - определять причины возникновения технологических дефектов, устранять их. |

**2.3. Трудовые функции выпускника, формируемые в результате освоения АОППО:**

**Сборщик обуви 2-го разряда**

**Характеристика работ.** Выполнение простых операций по сборке верха обуви методом соединения деталей заготовки ниточными швами на швейном оборудовании различных типов и классов; по сборке обуви на обслуживаемой машине или вручную при помощи гвоздей, винтов, шпилек, ниток, клея. Обеспечение ровной строчки с утянутой ниткой без обрывов и пропусков стежков, частоты стежков и расстояний от края деталей, совмещения контуров накладываемых или скрепляемых деталей или ровного расстояния между их краями, их симметричного расположения, соблюдение установленного расстояния между ними и от края подошвы и стелек в соответствии с требованиями технологии. Вшивание стелек вручную, прошивка геленочной части модельной обуви. Обтягивание деревянных и капроновых каблуков рядовой обуви кожей, кожзаменителем, текстилем и другими материалами. Сборка деталей низа обуви: подошвы с подложкой, подметки с подошвой, подпяточника со стелькой, жесткого и мягкого пластов задника, кожаного и картонного слоев стелек и полустелек, кожаных каблуков из фликов, футбольных шипов, платформ (вкладышей) и других деталей низа обуви. Обеспечение совмещения контуров деталей или установленных расстояний между их краями, скрепление деталей путем сбивания, склеивания или прессования без сдвигов и перекосов. Регулирование машины.

**Должен знать:**правила выполнения простых операций по сборке верха обуви, низа обуви; методы крепления низа обуви; свойства материалов, применяемых для изготовления заготовок; виды материалов и фурнитуры для скрепления деталей; размеры и фасоны деталей низа обуви; номера применяемых игл и ниток; нормативы на выполнение технологических операций по сборке обуви; правила эксплуатации и регулирования обслуживаемого оборудования; технологические режимы прессования.

**Примеры работ**

**Обстрочка тесьмой, полосками кожи или заменителем кожи**

1. Заготовки комнатной и домашней обуви.

2. Края стелек.

3. Платформы (вкладыши).

4. Подкладки.

5. Язычки.

**Обметка**

1. Края деталей заготовок.

2. Петли на заготовках.

**Пристрочка**

1. Боковинки к союзкам.

2. Задники жесткие сандалий, чувяк, спортивных и домашних туфель к заготовкам.

3. Закрепки односторонние по заднему шву берец рядовой обуви.

4. Верх сапог к подкладке по верхнему канту под выворотку.

5. Карманы для жестких задников и подносков к заготовкам.

6. Карманы к подкладке сапог.

7. Клапаны к союзкам.

8. Отделка меховая к берцам.

9. Подблочники к подкладке.

10. Подкладка (нижняя часть) к поднарядам и голенищам сапог.

11. Пряжки к заготовкам.

12. Резинки к берцам, союзкам.

13. Ремни внутренние к подкладке.

14. Ремни внутренние (нижняя часть) к карману.

15. Ремни к заготовкам всех видов первой строчкой с предварительной наклейкой, а также второй и последующей строчками.

16. Ремни чересподъемные к заготовкам.

17. Стельки к карманам заготовок.

18. Ушки к подкладке сапог.

19. Шлевки и ушки к верху сапог.

20. Штаферки к подкладке.

21. Язычки к заготовкам.

**Расстрочка**

1. Детали верха из текстиля с прокладыванием тесьмы.

2. Лента для ремней.

3. Швы тачные подкладки.

**Сострочка**

1. Задники.

2. Края нижние передние берцев.

3. Петли с пряжками.

4. Подноски гранитолевые и мофориновые.

5. Простилки текстильные.

6. Стельки вкладные.

**Строчка**

1. Дорожки несложных контуров по разметке.

2. Задники и другие детали несложных контуров по разметке.

3. Закрепки голенищ.

4. Кант сапог, полусапог с клапанами, спортивных и домашних туфель.

5. Носки имитированные.

6. Обувь кукольная.

7. Подкладка.

8. Стельки обтянутые (платформы) по всему периметру одной строчкой и в середине стельки фигурной строчкой по разметке.

9. Стельки утепленные.

10. Трафареты.

11. Утеплитель сапог.

12. Чехлы.

13. Швы продольные объемных союзок второй строчкой.

**Накладывание и предварительное прикрепление**

1. Каблуки клиновидные на пяточную часть подошвы.

2. Платформы (вкладыши) на след обуви.

3. Подошвы и подложки на след обуви или на колодку, кроме доппельного, доппельно-клеевого и сандального методов крепления.

**Прикрепление**

1. Геленки, супинаторы, простилки, металлические пластины, косячки к подошве.

2. Губа искусственная к стельке.

3. Затяжная кромка заготовки к губе рантовой стельки или стельке.

4. Набойка к каблуку.

5. Набойки в прессах и прессование.

6. Носочная часть подошвы клеевой обуви.

7. Стельки к колодкам.

**Обтяжка**

1. Каблуки деревянные и капроновые рядовой обуви.

2. Стельки.

**Сборщик обуви 3-го разряда**

**Характеристика работ.** Выполнение операций средней сложности по сборке верха обуви методом соединения деталей заготовки ниточными швами на швейном оборудовании различных типов и классов и операции по сборке обуви на обслуживаемой машине или вручную. Примеривание, подгонка и прикрепление деталей. Изготовление деталей низа обуви методом литья и горячей вулканизации. Наблюдение за технологическим режимом литья и вулканизации, обеспечение соответствия размеров пресс-форм и колодок размерам деталей. Проведение пробной отливки. Выгрузка готовых изделий из пресс-форм. Обтягивание деревянных и капроновых каблуков модельной обуви кожей, кожзаменителями, текстилем и другими материалами. Сборка подметок с металлическими шипами и металлическими пластинами, подбор металлических шипов в зависимости от назначения и размера обуви, вставка их в подметки, прикрепление металлических пластин к подметкам. Сборка узлов и скрепление заготовки со стелькой для обуви из формованных узлов. Прикрепление на машине или вручную при помощи гвоздей, шпилек, ниток, клея: ранта по всему периметру подошвы, декоративного ранта к предварительно обработанным подошвам. Устранение мелких неполадок в работе машины.

**Должен знать:**методы и приемы выполнения операций средней сложности по сборке верха обуви; правила и методы сборки низа обуви; технологию литья и вулканизации; размеры пресс-форм и колодок; размеры и назначение деталей, поступающих на сборку, государственные стандарты и технические условия на выпускаемую продукцию; правила эксплуатации и регулирования оборудования; способы устранения мелких неполадок узлов и механизмов оборудования.

**Примеры работ**

1. Обстрочка деталей верха обуви тесьмой или полосками кожи, заменителем кожи.

2. Расстрочка тачных швов заготовки и шейки передов всех видов обуви, кроме текстильной.

3. Сострочка составных частей полусоюзок продольным швом, первой строчкой без предварительной наклейки.

4. Стачка краев деталей заготовок всех видов обуви с прошвой, декоративными вставками, бизиками, всех видов заготовок голенищ сапог без прошвы, декоративных вставок и бизиков.

**Пристрочка**

1. Вставка мокасиновая на объемную союзку.

2. Гарнитуры и украшения к заготовкам всех видов обуви с предварительной наклейкой, а также второй и последующими строчками.

3. Задники к заготовке вкруговую с одновременной расстрочкой двух боковых швов домашних туфель.

4. Задинки к заготовкам всех видов обуви первой строчкой с предварительной наклейкой, а также второй и последующими строчками.

5. Закрепка односторонняя по заднему шву берцев модельной обуви.

6. Застежка "молния" к берцам и голенищам сапог.

7. Клапаны глухие к берцам полусапог.

8. Носки к заготовкам всех видов обуви первой строчкой с предварительной наклейкой, а также второй и последующими строчками.

9. Отделка к заготовкам всех видов обуви.

10. Ремни задние внутренние и нижняя часть подкладки сапог к голенищам потайным швом.

11. Ремни наружные задние и передние к заготовкам всех видов обуви второй и последующими строчками.

12. Союзки к заготовкам всех видов обуви первой строчкой с предварительной наклейкой, а также второй и последующими строчками.

13. Союзки чувяк, спортивных и домашних туфель к берцам.

**Строчка**

1. Гарнитуры сложных контуров.

2. Кант ботинок, полуботинок, туфель, сандалий, сандалет и босоножек без одновременной обрезки кожподкладки.

3. Носки - многорядной строчкой с одновременной перфорацией.

4. Отделки сложных контуров.

5. Ремни задние внутренние потайным швом.

6. Украшения сложных контуров.

**Вулканизация**

1. Канты, наплывы.

2. Набойки.

**Литье**

1. Каблуки.

2. Набойки.

**Обтяжка**

Каблуки деревянные и капроновые модельной обуви.

**Прикрепление**

1. Заготовка к подложке.

2. Каблуки гвоздями с предварительной накладкой.

3. Крокульная часть подошвы к фронту каблука.

4. Набойки к пяточной части обуви клеем на прессе.

5. Пластины металлические к подметкам с шипами.

6. Подложки, подошвы к клиновидному каблуку в замок.

7. Подносок жесткий с подкладкой к стельке.

8. Пяточная часть подошвы к заготовке.

9. Шипы к подошвам футбольных ботинок.

10. Подошвы формованные из монолитной резины в носочной и геленочной частях юфтевой обуви.

**Накладывание деталей**

1. Подложки, подошвы на след обуви доппельного, доппельно-клеевого и сандального методов крепления.

2. Установка каблука, намазанного клеем, на пяточную часть обуви без подгонки подошвы под каблук.

**2.4. Результаты реализации АОППО**

**Определение результатов освоения программ профессионального обучения на основе профессионального стандарта**

В результате освоения АОППО выпускник по профессии Сборщик обуви должен получить знания и умения соответствующие видам деятельности.

**Сборщик обуви 2 разряда:**

**Должен знать:**

Правила выполнения простых операций по сборке верха обуви, низа обуви; методы крепления низа обуви; свойства материалов, применяемых для изготовления заготовок; виды материалов и фурнитуры для скрепления деталей; размеры и фасоны деталей низа обуви; номера применяемых игл и ниток; нормативы на выполнение технологических операций по сборке обуви; правила эксплуатации и регулирования обслуживаемого оборудования.

**Должен уметь:**

Выполнять операции средней сложности по сборке верха обуви методом соединения деталей заготовки ниточными швами на швейном оборудовании различных типов и классов и операции по сборке обуви на обслуживаемой машине или вручную. Примеривать, подгонять и прикреплять детали. Обтягивать деревянные и капроновые каблуки модельной обуви кожей, кожзаменителями, текстилем и другими материалами. Производить сборку подметок с металлическими шипами и металлическими пластинами, подбор металлических шипов в зависимости от назначения и размера обуви, вставка их в подметки, прикрепление металлических пластин к подметкам. Производить сборку узлов и скрепление заготовки со стелькой для обуви из формованных узлов. Прикреплять на машине или вручную при помощи гвоздей, шпилек, ниток, клея: ранта по всему периметру подошвы, декоративного ранта к предварительно обработанным подошвам. Устранять мелкие неполадки в работе машины.

**Сборщик обуви 3 разряда:**

**Должен знать:**методы и приемы выполнения операций средней сложности по сборке верха обуви; правила и методы сборки низа обуви; технологию литья и вулканизации; размеры пресс-форм и колодок; размеры и назначение деталей, поступающих на сборку, государственные стандарты и технические условия на выпускаемую продукцию; правила эксплуатации и регулирования оборудования; способы устранения мелких неполадок узлов и механизмов оборудования.

**Должен уметь:**

Выполнять операции средней сложности по сборке верха обуви методом соединения деталей заготовки ниточными швами на швейном оборудовании различных типов и классов и операции по сборке обуви на обслуживаемой машине или вручную. Примерять, подгонять и прикреплять детали. Обтягивать деревянные и капроновые каблуки модельной обуви кожей, кожзаменителями, текстилем и другими материалами. Собирать подметки с металлическими шипами и металлическими пластинами, подбирать металлические шипы в зависимости от назначения и размера обуви, вставлять их в подметки, прикреплять металлические пластины к подметкам. Собирать узлы и скреплять заготовки со стелькой для обуви из формованных узлов. Прикреплять на машине или вручную при помощи гвоздей, шпилек, ниток, клея: ранта по всему периметру подошвы, декоративного ранта к предварительно обработанным подошвам. Устранять мелкие неполадки в работе машины.

**2.5. Структура АОППО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** |
| **АД.00** | **Адаптационный цикл** |
| АД.01 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| АД.02 | Деловая коммуникативная культура |
| АД.03 | Основы предпринимательской деятельности |
| АД.04 | Оздоровительная физическая культура |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |
| ОП.01. | Основы материаловедения |
| ОП.02. | Основы технологии изделий из кожи. |
| ОП.03 | Оборудование |
| **ОП.04.** | **Безопасность жизнедеятельности.** |
| ***П.00*** | ***Профессиональный цикл*** |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |
| **ПМ.01** | **Технология изготовления обуви** |
| МДК01.01 | Сборка заготовки верха обуви. Формования верха обуви. |
| МДК01.02 | Прикрепление деталей низа обуви. Отделка обуви. |
| УП.01 | Учебная практика |
| **ПМ.02** | **Ремонт обуви.** |
| МДК02.01 | Технология ремонта обуви. |
| УП.02 | Учебная практика |
| ПП.02 | Производственная практика |
| ПА | Промежуточная аттестация |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |

**2.6. Трудоемкость АОППО**

Трудоемкость АОППО по учебному плану составляет 1440 часов, обязательная нагрузка 1024 часа, в том числе на теоретическое обучение по профессии отведено - 340 часов, учебная практика - 468 часов, производственная практика- 216 часов, консультации - 4 часа на одного обучающегося, дифференцированных зачетов - 4 предметов, зачетов - 4 предмета, экзаменов – 5 предметов; ГИА - 36 часов.

**2.7. Срок освоения АОППО**

Срок освоения программы профессионального обучения по профессии Сборщик обуви составляет: 10 месяцев.

Для лиц с нарушениями интеллектуальной деятельности срок освоения программы увеличивается на 1 год.

Форма обучения: очная.

При необходимости возможна реализация обучения с использованием дистанционных технологий. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

По окончании срока освоения АОППО и при успешном прохождении ГИА выпускникам присваивается квалификация по профессии и выдается свидетельство об обучении.

**3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:**

**3.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курсы** | **Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам** | **Учебная практика** | **Производственная практика** | **Промежуточная аттестация** | | **Государственная итоговая аттестация** | **Каникулы** | **Всего** |
| **по профилю специальности** |  |  | |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** | **7** | | **8** | **9** |
| Iкурс | 20 | 13 | 6 | 1 | 1 | | 2 | 43 |

**3. 2. План учебного процесса программы по профессии Сборщик обуви**

Утверждаю

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГБПОУ СПТК Поваров А.С.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Учебный план**

**адаптированной программы обучения**

**детей с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из коррекционных общеобразовательных учебных заведений по профессии Сборщик обуви**

**ГБПОУ СПТК**

Квалификация: Сборщик обуви

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения –10мес

На базе: не имеющие основного общего или среднего общего образования.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | | **Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** | **Формы промежуточной аттестации** | **Учебная нагрузка обучающихся (час.)** | | | | | **Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам**  **и семестрам/триместрам (час.в семестр/триместр)** | |
| **максимальная** | **самостоятельная учебная работа** | **Обязательная аудиторная** | | | I курс | |
| **всего занятий** | **в т. ч.** | | 1 сем./ трим.  17  нед. | 2 сем./ трим.  22  нед. |
| Лекций, уроков | лаб. и практ. занятий |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **АД.00** | | **Адаптационный цикл** | **3з/0ДЗ/0Э** | **242** | **94** | **148** | **68** | **80** | **74** | **74** |
| АД.01 | | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | З, -, | 54 | 18 | **36** | 22 | 14 | 36 | 0 |
| АД.02 | | Деловая коммуникативная культура | -, З, | 54 | 18 | **36** | 24 | 12 | 18 | 18 |
| АД.03 | | Основы предпринимательской деятельности | -, З, | 54 | 18 | **36** | 22 | 14 | 0 | 36 |
| АД.04 | | Оздоровительная физическая культура | - | 80 | 40 | **40** | 0 | 40 | 20 | 20 |
| **ОП.00** | | **Общепрофессиональный цикл** | **1з/1ДЗ/2Э** | **273** | **91** | **182** | **102** | **80** | **132** | **50** |
| ОП.01. | | Основы материаловедения | ДЗ ,-, | 54 | 18 | **36** | 18 | 18 | 36 | 0 |
| ОП.02. | | Основы технологии изделий из кожи. | Э ,-, | 75 | 25 | **50** | 26 | 24 | 50 | 0 |
| ОП.03 | | Оборудование | -, Э, | 90 | 30 | **60** | 34 | 26 | 46 | 14 |
| **ОП.04.** | | **Безопасность жизнедеятельности.** | -, З, | 54 | 18 | **36** | 24 | 12 | 0 | 36 |
| ***П.00*** | | ***Профессиональный цикл*** | **0з/3ДЗ/3Э** | **1269** | **195** | **1074** | **216** | **858** |  |  |
| **ПМ.00** | | **Профессиональные модули** | **0з/3ДЗ/3Э** | **1269** | **195** | **1074** | **216** | **858** |  |  |
| **ПМ.01** | | **Технология изготовления обуви** | **0з/1ДЗ/2Э** | **501** | **95** | **406** | **96** | **310** | **406** | **0** |
| МДК01.01 | | Сборка заготовки верха обуви. Формования верха обуви. | Э ,-, | 210 | 70 | **140** | 70 | 70 | 140 | 0 |
| МДК01.02 | | Прикрепление деталей низа обуви.  Отделка обуви. | Э ,-, | 75 | 25 | **50** | 26 | 24 | 50 | 0 |
| УП.01 | | Учебная практика | ДЗ-, | 216 | 0 | **216** | 0 | 216 | 216 | 0 |
| **ПМ.02** | | **Ремонт обуви.** | **0з/1ДЗ/1Э** | **768** | **100** | **668** | **120** | **548** | **0** | **668** |
| МДК02.01 | | Технология ремонта обуви. | -, Э, | 300 | 100 | **200** | 120 | 80 | 0 | 200 |
| УП.02 | | Учебная практика | -, ДЗ, | 252 | 0 | **252** | 0 | 252 | 0 | 252 |
| ПП.02 | | Производственная практика | -, ДЗ, | 216 | 0 | **216** | 0 | 216 | 0 | 216 |
| **Всего** | | | **4з/4ДЗ/5Э** | **1784** | **380** | **1404** | **386** | **1018** | **612** | **792** |
| **ПА Промежуточная аттестация** | | | **1нед.** | **36** | 0 | **36** | 0 | 0 | 0 | **36** |
| **ВКР** | **Выпускная квалификационная работа** | | **1 нед.** | **36** | 0 | **36** | 0 | 0 | 0 | **36** |
| **Консультации**: 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.  **Государственная (итоговая) аттестация:**  Выпускная квалификационная работа | | | | | | **Всего** | дисциплин и МДК | | **396** | **324** |
| учебной практики | | **216** | **252** |
| производств.практики | | **0** | **216** |
| экзаменов | | **3** | **2** |
| дифф. зачетов | | **2** | **2** |
| зачетов | | **1** | **3** |

**3.3 Календарный учебный график.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **сентябрь** | | | | **октябрь** | | | | | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | | **январь** | | | | **февраль** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** |
| **Т** | **Т** | **Т** | **УП** | **Т** | **Т** | **Т** | **УП** | **Т** | **УП** | **Т** | **УП** | **Т** | **УП** | **Т** | **УП** | **УП** | **ПА** | **К** | **К** | **Т** | **УП** | **Т** | **Т** | **УП** | **Т** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **март** | | | | | **апрель** | | | | **май** | | | | | **июнь** | | |
| **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** |
| **УП** | **Т** | **Т** | **Т** | **УП** | **Т** | **Т** | **Т** | **УП** | **УП** | **ПП** | **ПП** | **ПП** | **ПП** | **ПП** | **ПП** | **ИА** |

Т – теоретическое обучение

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

ИА – итоговая аттестация

ПА - промежуточная аттестация

К - каникулы

**3.4.Пояснительная записка к учебному плану по программе Сборщик обуви**

Настоящий учебный план адаптированной образовательной программы профессионального обучения (АОППО) по профессии Сборщик обуви для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из коррекционных общеобразовательных учебных заведений ГБПОУ СПТК разработан на основе Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2017, выпуск № 45 ЕТКС и ФГОС среднего профессионального образования по профессии 262005.02 Сборщик обуви (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 776, с изменениями и дополнениями от 9 апреля 2015 г., 13 июля 2021 г).

Учебная программа включает в себя:

1. Адаптационный цикл

2.Общепрофессиональный цикл.

3.Профессиональный цикл.

4.Учебная и производственная практика.

5.Промежуточная аттестация.

6.Государственная (итоговая) аттестация.

Обязательная ежегодная нагрузка составляет 1404 часа, в том числе на учебную и производственную практики по профессии 684 часа.

На промежуточную и итоговую аттестации предусмотрено по одной неделе на каждый учебный год.

Каникулы составляют 2 недели.

Начало учебного года - 1 сентября, окончание обучения - 30 июня.

Продолжительность учебной недели – 36 часов, продолжительность занятий – 45 мин., учебные занятия сгруппированы парами.

Максимальная аудиторная нагрузка для обучающихся составляет 36 часов в неделю, в период производственной практики – 36 часов.

Учебная практика реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в учебно - производственных мастерских колледжа, производственная практика - концентрированно на предприятиях и организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки или в учебно - производственных мастерских колледжа.

Учебным планом предусмотрены консультации в объеме 4 часа на обучающегося в год. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При подготовке к предметным экзаменам используются групповые формы консультации. При выполнении письменной экзаменационной работы применяются две формы консультации:

-групповая для обсуждения общих вопросов оформления и выполнения работы;

-индивидуальная для обсуждения, проверки выполнения индивидуальных заданий выпускника. Часы консультации распределены с учетом выполнения выпускной квалификационной работы и сложности тем дисциплин и предметов.

Распределение консультации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОП.03 | Оборудование | 4 ч. |
| ПМ 01 | Технология изготовления обуви | 12 ч |
| ПМ 02 | Ремонт обуви. | 14 ч |
| ВКР | Выпускная квалификационная работа (2 часа на 1обучающегося) | 30 ч |

Адаптационный цикл включает дисциплины:

Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

Деловая коммуникативная культура

Основы предпринимательской деятельности

Оздоровительная физическая культура

Реализация адаптационных дисциплин направлена на решение основных коррекционно-реабилитационных задач в образовательном процессе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Организация профессионального обучения умственно отсталых обучающихся направлена на реализацию следующих коррекционно-реабилитационных задач:

- обогащение и расширение знаний и представлений об окружающей действительности;

- развитие личностных компонентов познавательной деятельности (целенаправленности, активности, самостоятельности);

- развитие познавательной активности и познавательных интересов;

- формирование необходимого уровня социализации;

- развитие коммуникативной деятельности;

- развитие обще интеллектуальных умений;

- развитие способностей к предпринимательской деятельности;

- укрепление и сохранение психофизического здоровья.

В ходе обучения физической культуре решаются оздоровительные, образовательные и коррекционные задачи. Обучение направлено на формирование и совершенствование ряда двигательных умений и навыков, которые являются необходимыми при овладении профессии, а также предусматривают сообщение обучающимся сведений по вопросам укрепления здоровья и физического развития.

Программы учебных дисциплин и программы профессиональных модулей прилагаются.

-Продолжительность занятий на практике 6 часов с перерывом на обед 40 минут.

-Занятия учебной практики чередуются с теоретическим обучением.

В процессе учебных занятий предусмотрено время для физминуток и снятия напряжений*.*

**4. Контроль и оценка результатов освоения АОППО**

Оценка качества освоения программы включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются колледжем с учетом ограничений здоровья.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, обсуждаются на заседаниях предметно – цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе, а для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются преподавателями колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

**4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

Формами текущего контроля являются:

— использование тестовых заданий;

— фронтальный опрос;

— выполнение практических заданий по изучаемой теме;

— самостоятельные работы;

— индивидуальные работы;

— контрольные работы.

**4.2. Промежуточная аттестация**

Формами промежуточной аттестации являются:

— зачет;

— дифференцированный зачет;

— экзамен по МДК;

— комплексный экзамен по ПМ.

По дисциплинам адаптационного цикла (кроме АД.04) и ОП.04 Безопасность жизнедеятельности предусмотрены зачеты.

Освоение дисциплины ОП.01 и практики завершается дифференцированным зачётом, который проводится за счёт учебного времени, отведённого на дисциплину или практику.

По учебным дисциплинам ОП.02, ОП.03, МДК 01.01, МДК 01.02, МДК 02.01 промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена.

По окончании изучения профессионального модуля в последний день производственной (при ее отсутствии – учебной) практики проводится квалификационный экзамен, в ходе которого оцениваются не только теоретические знания, но и практические навыки, полученные обучающимся.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление в колледже индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Формы и условия проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. В процессе контроля знаний детей с ОВЗ применяются индивидуальные, скорректированные, логические и другие задания, устный опрос с вспомогательными сопроводительными карточками.

С учетом особенности здоровья обучающихся детей с ОВЗ тесты составлены в виде 4 вариантов и 10 вопросов в каждом варианте. Предполагается письменный опрос, а детям с тяжелыми нарушениями речи, расстройствами аутистического спектра, слабослышащих, с нарушением зрения оказывать сопровождение речью и письмом.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам итогового контроля производится в соответствии с адаптированной шкалой:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Процент результативности**  **(правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных**  **достижений** | |
| **отметка** | **Вербальный аналог** |
| **90-100** | **5** | **Отлично** |
| **80-70** | **4** | **Хорошо** |
| **60-50** | **3** | **Удовлетворительно** |
| **Менее 50** | **2** | **Не удовлетворительно** |

**4.3. Государственная итоговая аттестация**

К государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Выпускники предоставляют дневник - отчет о выполненной работе на занятиях учебной практики и производственную характеристику с занятия производственной практики.

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или двух профессиональных модулей.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников государственных, муниципальных учреждений профессионального образования является обязательной.

ГИА выпускников, обучающихся по программе среднего профессионального образования по профессии Сборщик обуви состоит из двух частей:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы: Изготовление обуви.

- защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой преподавателем колледжа.

Письменная экзаменационная работа состоит из разделов:

1.Введение. Мода и современная обувь

2.Зарисовка модели. Описание внешнего вида.

3.Перечень деталей кроя.

4.Последовательность изготовления и ремонта обуви.

5.Литература.

Объём работы не должен превышать 5-6 страниц текста и двух листов чертежей или схем.

Колледж не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень экзаменов по учебным предметам, выпускных практических квалификационных и письменных экзаменационных работ, входящих в состав итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов в полном соответствии с государственным стандартом среднего профессионального образования.

Консультации письменных экзаменационных работ проводит преподаватель во внеурочное время ( время, отведенное на консультации).

Выполнение выпускной практической квалификационной работы производят во время производственной практики. Консультирует, проверяет соблюдение технологии и качество мастер производственного обучения.

Перед ГИА мастер производственного обучения и преподаватель проверяют готовность выпускника к аттестации и визируют работу.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения АОППО осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Аттестационная комиссия формируется из представителей общественных организаций, педагогических работников и мастеров производственного обучения аттестуемой группы выпускников, а также специалистов объединений, предприятий, организаций и учреждений - заказчиков кадров рабочих и специалистов.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель аттестационной комиссии назначается из числа педагогических работников подведомственного учреждения среднего профессионального образования, не состоящего в штате учреждения, где проходит аттестация выпускников. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора учреждения среднего профессионального образования.

Основными функциями аттестационной комиссии являются:

-комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствие требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

-принятие решения и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;

-подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения рабочих и специалистов на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников конкретного учреждения среднего профессионального образования.

В процессе проведения защиты ВКР необходимо учитывать специфику психофизического состояния обучающегося с интеллектуальными нарушениями и адаптировать форму и уровень сложности итогового задания.

Для оценки качества подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями по профессиональным модулям привлекаются работодатели в качестве внештатных экспертов.

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по специальности, входящей в профессию, и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации. Протоколы итоговой аттестации и сводные ведомости итоговых оценок по изучению предметов хранятся постоянно в архиве учреждения среднего профессионального образования.

**5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**5.1. Кадровое обеспечение**

В реализации адаптированной образовательной программы участвуют преподаватели, мастера производственного обучения, социальные педагоги, педагог-психолог, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с нарушениями интеллекта и учитывают их при организации образовательного процесса.

Регулярно, согласно плану, педагогические работники проходят курсы повышения квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и стажировки в профильных организациях и на предприятиях.

**5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-планирующей документацией и учебно-методическими комплексами по всем дисциплинам.

При проведении учебных занятий используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями психического развития используются тексты с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

При проведении учебных занятий педагоги используют технологии личностно- ориентированного и практико-ориентированного обучения, применяют методику поэтапного формирования умственных действий, методы коррекционно-развивающего обучения, направленные на развитие познавательной деятельности обучающихся данной группы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы по всем дисциплинам.

Фонд дополнительной литературы включает официальные издания, научно-популярные периодические издания и справочно-библиографические издания по профилю подготовки, журналы и газеты.

Реализация программы обеспечена доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам.

Во время самостоятельной подготовки в читальном зале обучающиеся обеспечены информационными справочными материалами, доступом в сеть Интернет.

**5.3. Материально-техническое обеспечение**

Колледж для реализации адаптированной образовательной программы профессионального обучения по профессии Сборщик обуви располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий по всем учебным дисциплинам и учебной практике. Все учебные помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии Сборщик обуви

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование |
|  | Кабинеты: |
| 1 | Технологии и оборудования производства обуви |
| 2 | Материаловедения |
| 3 | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| 4 | Мастерские по производству обуви. |
| 5 | Спортивный зал. |
| 6 | Стрелковый тир |
| 7 | Открытая спортплощадка с элементами полосы препятствия. |
| 8 | Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет |
| 9 | Актовый зал. |

**Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинета.**

-индивидуальные одноместные парты для детей с ОВЗ.

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочие места преподавателя;

- интерактивная доска;

- проектор;

- компьютер

- комплект учебных наглядных пособий;

- поурочные папки, плакаты, учебные элементы, образы узлов, макеты изделий.

- учебные элементы,

- учебный материал в электронном виде;

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:**

|  |  |
| --- | --- |
| - ручные рабочие места:  - стол, стул винтовой в соответствии с количеством обучающихся  - машинные рабочие места:  - швейная машина 26кл ЗАО ЗПМ г Подольск.  **-прямострочная машина челночного стежка Joyee JY-H2628**  **-одноигольная швейная машина Protex TY-6810**  - машина для спуска края кожи A-801 Aurora  - двухигольная машина SunSir SS-H820  - швейная машина Jack  - обметочная машина 51 – А кл  - скорняжная машина AURORA GP-202-HM  - починочная швейная машина для ремонта обувиMinerva 01204-Р1  -вытяжной комплекс.  - электродрель  - станок для затачивания  - наждачный станок.  - приспособление для прибивания каблуков.  -комплект лекал;  - колодки  -учебные наглядные пособия поузловой обработки  - стенды по обработке обуви  - технические средства обучения:  - компьютер с программным обеспечением и мультимедиапроектор;  - интерактивная доска, приспособления. | 1шт  2шт  2шт  2шт  1шт  1шт  1шт  1шт  1шт  1шт  1шт  2шт  1шт  1шт  20 шт  36 пар |

Учебный процесс для обучающихся с ОВЗ организован на первом этаже отдельного корпуса. Создана для детей с ОВЗ безбарьерная архитектурно-пространственная среда. Корпус обеспечен пандусом, специальными перилами в зоне движения вдоль стен. Туалеты обеспечены специальными приспособлениями.

В кабинетах специально адаптированные индивидуальные учебные места.

**6. Требования к организации практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Практика является обязательным разделом адаптационной образовательной программы профессионального обучения. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Видами практики обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения, являются учебная практика и производственная практика.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимися колледж учитывает рекомендации, данные психолого-медико-педагогической комиссией.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

**7. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Профессиональное обучение обеспечивает вхождение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируется мировоззрение и гражданская позиция.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в колледже осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

В составе комплексного сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выделяется организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медико - оздоровительное и социальное сопровождение, создание в колледже толерантной социокультурной среды.

С целью получения знаний о психофизиологических особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфике усвоения учебной информации, применения специальных методов и приемов обучения осуществляется обучение педагогического коллектива как в рамках ежегодно организуемых курсов повышения квалификации, так и в рамках семинаров, методических совещаний.

Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья направлено на организацию индивидуальных консультаций; коррекцию взаимодействия преподавателей и обучающихся; консультирование по психофизическим особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья, проведение инструктажей и семинаров для педагогов.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении, социальной адаптации и направлено на изучение и развитие личности обучающихся, их профессиональное становление с помощью психодиагностики, психопрофилактики, коррекции личностных достижений. Педагог-психолог проводит индивидуальные и групповые коррекционные занятия, направленные на преодоление отклонений в развитии у выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений.

Медицинско-оздоровительное сопровождение обучающихся включает мероприятия, направленные на диагностику их физического состояния, сохранение их здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к процессу обучения.

Социальное сопровождение обучающихся включает мероприятия, направленные на их социальную поддержку, помощь в решении вопросов по социальным выплатам, выделению материальной помощи, стипендиальному обеспечению, предоставлению дополнительных образовательных услуг, а также создание в колледже толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Обучающиеся активно участвуют во всех мероприятиях, волонтерском движении, привлекаются к реализации социальных проектов, участвуют в конкурсах профессионального мастерства. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, ее профессиональной и социальной адаптации, повышению уровня профессионального мастерства, формированию портфолио, необходимого для трудоустройства.

Для обучающихся организуются индивидуальные и групповые консультации по вопросам трудоустройства, презентации и встречи со специалистами центра занятости, работодателями, мастер-классы, тренинги.

Приложение

к АППО по профессии

Сборщик обуви

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**Сборщик обуви**

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ   
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ   
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ   
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**РАЗДЕЛ 1.** **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | **Содержание** |
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по профессии Сборщик обуви |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:   * Конституция Российской Федерации; * Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; * Федеральный закон от 29.12.2014 № 273-ФЗ (ред. От 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020); * Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); * Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;    Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;   Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;   Приказ Минобрнауки России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;   Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2015 г. № 1051н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи»;   Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года»;   Закон Республики Башкортостан «О молодежной политике в Республике Башкортостан» (в последней ред. Законов РБ от 10.07.2019 № 139-з);   Устав ГБПОУ «Стерлитамакский профессионально-технический колледж», далее ГБПОУ СПТК;   нормативные и правовые акты федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;   локальные акты ГБПОУ СПТК. |
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике |
| Сроки реализации программы | 10 месяцев |
| Исполнители  программы | Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, мастер производственного обучения, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатели общежития, библиотекарь, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

*При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части* ***формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде,******бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи****, является обязательным.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания** *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и  участвующий в деятельности общественных организаций | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального  конструктивного «цифрового следа» | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека;  уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и  трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | **ЛР 8** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | **ЛР 12** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | |
| Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | **ЛР 13** |
| Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе, самообразованию на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | **ЛР 14** |
| Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности | **ЛР 15** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные Республикой Башкортостан** | |
| Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития республики Башкортостан, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности республики в национальном и мировом масштабах. | **ЛР 16** |
| Осознающий единство пространства республики Башкортостан как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории республики. | **ЛР 17** |
| Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем. | **ЛР 18** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями** | |
| Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики. | **ЛР 19** |
| Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой  деятельности, готовый к их освоению. | **ЛР 20** |
| Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения. | **ЛР 21** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса** | |
| Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности, качества гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений. | **ЛР 22** |
| Готовый к созданию положительного имиджа колледжа. | **ЛР 23** |

**Планируемые личностные результаты   
в ходе реализации образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование профессионального модуля,  учебной дисциплины** | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
| АД.01 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | **ЛР 3, ЛР 8, ЛР 12** |
| АД.02 Деловая коммуникативная культура | **ЛР 5, ЛР 17, ЛР 22** |
| АД.03 Основы предпринимательской деятельности | **ЛР 2, ЛР 6, ЛР 19** |
| АД.04 Оздоровительная физическая культура | **ЛР 9** |
| ОП.01 Основы материаловедения | **ЛР 16** |
| ОП.02 Основы технологии изделий из кожи. | **ЛР 4, ЛР 11** |
| ОП.03 Оборудование | **ЛР 14** |
| ОП.04 Безопасность жизнедеятельности | **ЛР 1, ЛР 7, ЛР 10** |
| МДК 01.01 Сборка заготовки верха обуви. Формования верха обуви. | **ЛР 16** |
| МДК 01.02 Прикрепление деталей низа обуви. Отделка обуви. | **ЛР 19** |
| УП.01 Учебная практика | **ЛР 13, ЛР 18, ЛР 20** |
| МДК 02.01 Технология ремонта обуви. | **ЛР 11** |
| УП.02 Учебная практика | **ЛР 13, ЛР 18, ЛР 20** |
| ПП.02 Производственная практика | **ЛР 15, ЛР 20, ЛР 21,**  **ЛР 23** |

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

* демонстрация интереса к будущей профессии;
* оценка собственного продвижения, личностного развития;
* положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
* ответственность за результат учебной деятельности и подготовки   
  к профессиональной деятельности;
* проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
* участие в исследовательской и проектной работе;
* участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
* соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
* конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
* демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
* готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
* сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
* проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе   
  на благо Отечества;
* проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
* отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
* отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных   
  на межнациональной, межрелигиозной почве;
* участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических,   
  военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
* добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
* проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
* демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
* демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
* проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
* участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
* проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

**Оценка результативности воспитательной работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели качества и эффективности реализации программы | | Ед.  измер | Значение показателя  учебной группы |
|  |  | | ения |  |
| 1. | **Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания**  **обучающихся** | | | |
| 1.1. | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне города, республики в которых участвовали обучающиеся учебной группы | | ед. |  |
| 1.2. | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся учебной группы | | ед. |  |
| 1.3. | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы, в которых участвовали более половины обучающихся учебной группы | | ед. |  |
| 1.4. | Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся | | ед. |  |
| 1.5. | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.6. | Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся | | ед. |  |
| 1.7. | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.8. | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.9. | Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.10. | Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.11. | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения, от общей численности обучающихся | | % |  |
|  | в учебной группе | |  |  |
| 1.12. | Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.13. | Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей, обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 1.14. | Доля преподавателей, работающих в учебной группе, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности преподавателей, работающих в учебной группе | | % |  |
| 1.15. | Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы | | % |  |
| 2. | **Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных**  **мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся** | | | |
| 2.1. | Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 2.2. | Средний балл освоения АППО по итогам учебного года | | 1,0-  5,0  балл |  |
| 2.3. | Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе | | % |  |
| 2.4. | Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы | | чел. |  |
| 2.5. | | Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по практике от общей численности обучающихся в учебной группе | % |  |
| 2.6. | | Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Абилимпикс, от общей численности обучающихся в учебной группе | % |  |
| 2.7. | | Доля обучающихся, сдавших ГИА на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе | % |  |
| 2.8. | | Доля обучающихся, сдавших ГИА на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе | % |  |
| 2.9. | | Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно» | чел. |  |
| 2.10. | | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся | % |  |
|  | | в учебной группе |  |  |
| 2.11. | | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно - оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе | % |  |
| 2.12. | | Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля | чел. |  |
| 2.13. | | Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе | чел. |  |
| 2.13. | | Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год | ед. |  |
| 2.14. | | Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий («зацеперы» и др.) | чел. |  |
| 2.15. | | Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий | чел. |  |

**РАЗДЕЛ 3.** **ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ,   
в контексте реализации образовательной программы.

**3.1.** **Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии   
с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

**3.2.** **Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса |
| Директор | * Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы колледжа; * Формирование контингента обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников колледжа в установленном законодательством РФ порядке; * Определение стратегии, цели и задач развития колледжа, прием решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности колледжа и к качеству образования; * Формирование контингента обучающихся, обеспечение социальной защиты; * Осуществление совместно с Советом колледжа и общественными организациями разработки, утверждения и реализации программ развития колледжа, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего трудового распорядка; * Создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников колледжа, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддержание благополучного морально-психологического климата в коллективе. |
| Заместитель директора по воспитательной работе | * Организует и руководит воспитательной работой в колледже через:   - оказание помощи классным руководителям в формировании коллектива студенческих групп;  - подбор классных руководителей;  - представление о поощрении студентов и подчиненных работников;  - изучение, обобщение передового опыта по вопросам организации воспитательной работы в учебных заведениях, его внедрение и адаптацию;  - работу с родителями (законными представителями) (подготовку родительских собраний, лекториев, бесед);  - работу по созданию привлекательного имиджа колледжа, в том числе создание рекламно- презентационных материалов, участие во внешних мероприятиях;  - учет результатов учебно-воспитательной работы, контроль за качеством работы подчиненных и должностных лиц;  - участие студентов в городских, республиканских и иных мероприятиях;  - подготовку Педагогических советов, Методических советов, совещаний в рамках своего направления;  - мероприятия по формированию здорового образа жизни и экологической культуры, по развитию творческой деятельности студентов, по улучшению социально-психологического климата в коллективах обучающихся, профилактике асоциального поведения обучающихся;   * Организует и контролирует:   - работу кружков, клубов, секций, анализ результативности этой работы;  - работу по выполнению студентами Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка;  - внеурочные мероприятия в соответствии с планом работы, их содержательность и эстетический уровень.   * Разрабатывает:   - стратегию развития колледжа по вопросам воспитательной работы;  - планы работы по своим направлениям.   * Формирует и развивает систему самоуправления. * Проводит работу по сохранению контингента. * Подготавливает организационные документы в рамках своих обязанностей: приказы, положения, отчеты. * Обеспечивает связь с общественными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами. |
| Педагог-организатор | * Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры студентов, расширению социальной сферы в их воспитании. * Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. * Организует работу студенческих клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся и педагогов. Способствует реализации прав обучающихся на создание студенческих объединений. * Организует вечера, праздники, походы, экскурсии; поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей. * Участвует в работе Педагогических, Методических советов, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в колледже и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим. * Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей (лиц, их заменяющих), общественность. * Развивает у обучающихся, воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни. * Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания. * Учитывает особенности психофизического развития обучающихся, воспитанников и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями. |
| Социальный педагог | * Изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся и ее микросреды, условия жизни. * Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку. * Выступает посредником между личностью обучающихся и колледжем, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов. * Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся. * Организует различные виды социально ценной деятельности обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении. Способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде. Содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья. * Обеспечивает социально-педагогическое сопровождение обучающихся «групп риска». * Взаимодействует с преподавателями, родителями (законными представителями) обучающихся, специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными и иными организациями в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантному поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации. |
| Педагог – психолог | * Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения; * Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной); * Оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого- педагогических проблем; * Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий; * Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся; * Ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности; * Способствует развитию у обучающихся, готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения; * Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого- педагогическую коррекцию; * Формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуру полового воспитания; * Принимает участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы; * Участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий; * Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса. |
| Классный руководитель | * Содействует повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости; * Обеспечивает включенность всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации; * Содействует успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтёрского движения, общественных движений, творческих и научных сообществ; * Осуществляет индивидуальную поддержку каждого обучающегося учебной группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития подростка в семье; * Выявляет и оказывает поддержку обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, оказывает помощь в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных; * Выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи; * Проводит профилактическую работу по наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ; * Формирует навыки информационной безопасности; * Содействует формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов; * Оказывает поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей; * Содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в техникуме. * Обеспечивает защиту прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования. * Взаимодействует с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, привлекая родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах, обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого; * Информируя родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы; * Координируя взаимосвязь между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений; * Содействуя повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам воспитания. |
| * Преподаватель | * Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов. * Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. * Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. * Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). * Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, междисциплинарному курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. * Соблюдает права и свободы обучающихся. * Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. * Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т. ч. ведение электронных форм документации). * Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации. * Участвует в работе методических объединений, конференций, семинаров; в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). * Участвует в деятельности педагогических и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. * Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. * Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. * Обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. * Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики. * Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни. * Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания. * Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями. * Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. * Способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому и прикладному творчеству. |
| Мастер производственного обучения | * Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением. * Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. * Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства. * Организует выполнение практических работ. * Принимает участие в заключении договоров с организациями о проведении учебной (производственной) практики и осуществляет контроль за их выполнением. Готовит обучающихся, воспитанников к выполнению квалификационных работ и сдаче выпускного экзамена. * Участвует в работе методических объединений, конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). * Способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому и прикладному творчеству. * Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. * Оценивает эффективность обучения учебной и производственной практик обучающихся, учитывая овладение умениями, общими и профессиональными компетенциями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса. Поддерживает дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. * Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т. ч. ведение электронных форм документации). * Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. * Разрабатывает рабочие программы практики по своей профессии и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. * Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики. * Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни. * Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями. |

**3.3. Материально-техническое** **обеспечение воспитательной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аудитория** | **Назначение** | **Оснащение** |
| Актовый зал | Зал для проведения мероприятий, тематических встреч на 200 посадочных мест | Проектор, ноутбук, музыкальная аппаратура, экран |
| Компьютерный класс | Проведение профориентационных встреч, диалогов, бесед | Проектор, экран, компьютеры, 15 посадочных мест |
| Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля, тренажерный зал, стрелковый тир | Проведение соревнований, работа спортивных секций | Спортивный инвентарь |
| Учебный кабинет | Проведение классных часов, тематических бесед | Проектор, ноутбук, экран, 25 посадочных мест |
| Библиотека | Проведение тематических бесед, встреч, вечеров, организация тематических выставок | Проектор, экран, ноутбуки, 15 посадочных мест |
| Музей колледжа | Проведение классных часов, тематических бесед | Экспонаты музея, фотографии |
| Общежитие колледжа | Проведение тематических бесед, вечеров, мероприятий | Проектор, ноутбук, музыкальная аппаратура, экран |

**3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

* информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
* информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
* планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
* мониторинг воспитательной работы;
* дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
* дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.):

* + 1. Систематическое освещение мероприятий воспитательного процесса на сайте колледжа и в социальной сети Вконтакте.
    2. Своевременное размещение информации по воспитательной работе на стендах колледжа.
    3. Мониторинг воспитательной среды.
    4. Создание групп Студенческого совета колледжа и Волонтерского отряда в социальных сетях.
    5. Работа кабинета информатики для создания видеороликов и презентаций (оснащение программным обеспечением).

Интернет-ресурсы, используемые при реализации программы воспитания:

1. Русский музей https://rusmuseum.ru/

2. Национальная электронная библиотека ФГБУ «Российская государственная библиотека» https://www.rsl.ru/

3. Электронная библиотека издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/

4. Библиотека древнерусской литературы (http://old-rus.narod.ru)

5. Гаудеамус (www.gaudeamus.omskcity.com)

6. Военная литература (http://militera.lib.ru/)

7. Электронная библиотека Максима Мошкова (www.lib.ru)- худ. произведения

8. Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden» (http://imwerden.de)

9. Электронная библиотека художественной литературы (www.e-kniga.ru)

10. Фундаментальная электронная библиотека (ФЭБ) «Русская литература и фольклор» (http://feb-web.ru)

11. Университетская информационная система «Россия» (www.uisrussia.msu.ru)

12. Электронная библиотека IQLib (www.iqlib.ru)

13. Образовательный проект Рунета (www.allbest.ru)

14. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)

15. Журнал « Дошкольное образование» сайт Постнаука (http://postnauka.ru/)

16. Журнал «Среднее профессиональное образование http://www.portalspo.ru/journal/

17. Российская электронная школа https://resh.edu.ru/

**РАЗДЕЛ 4.** **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

*по образовательной программе среднего профессионального образования   
по профессии Сборщик обуви*

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (*в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий*), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание и формы деятельности** | **Участники** | **Место проведения** | **Ответственные** | **Коды ЛР** | **Наименование модуля** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| **1** | День знаний  Торжественная линейка, посвященная началу  учебного года. Тематический классный час. | Все группы | Актовый зал или спортивная площадка | Заместитель директора, курирующий воспитание  Директор, заместители директора, педагоги-организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, зав. отделением, представители студенчества, родители | ЛР 1  ЛР 11  ЛР 13  ЛР 17  ЛР 23 | «Ключевые дела ПОО»  «Учебное занятие»  «Профессиональный выбор»  «Взаимодействие с родителями» |
| **2** | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **3** | Классные часы ко Дню окончания Второй мировой войны | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО» |
| **4** | Мероприятие «Экстремизм и терроризм - угроза обществу»  (ко Дню солидарности в  борьбе с терроризмом) | Все группы | Актовый зал | Преподаватели истории | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **5** | Акция, посвященная Международному дню распространения грамотности | Все группы | Актовый зал | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог – психолог, преподаватели | ЛР 4  ЛР 10  ЛР 14 | «Цифровая среда» |
| **6** | Тематические классные часы, викторины, конкурсы:  День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).  День зарождения российской государственности (862 год) | Все группы | Учебные аудитории | Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог руководители учебных групп, преподаватели истории | ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **7** | Акции “Я тебя слышу” (Международный день жестовых языков) | Все группы | Учебные аудитории | Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 17  ЛР 22 | «Молодежные общественные объединения» |
| **8** | Проведение с обучающимися тематических классных часов, викторин, конкурсов, соревнований по безопасности дорожного движения (неделя безопасности дорожного движения) | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных групп, преподаватели ОБЖ, ф/в | ЛР 3  ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения»  «Взаимодействие с родителями» |
| **9** | Просмотр документального фильма «Услышь меня»  (Международный день глухих) | Все группы | Учебные аудитории | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог – психолог | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 17  ЛР 22 | «Молодежные общественные объединения» |
| **10** | Посвящение в студенты | Студенты  1 курса, группы профобучения | Актовый зал | Директор, заместители директора, педагоги-организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, представители студенчества, родители | ЛР 2  ЛР 13  ЛР 18  ЛР 22  ЛР 23 | «Ключевые дела ПОО»  «Взаимодействие с родителями» |
| **11** | Классные часы, посвященные истории образовательного учреждения | Студенты  1 курса, группы профобучения | Музей ПОО | Ответственный за музеем  руководители учебных групп, библиотекарь. | ЛР 2  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО» |
| **12** | Адаптационный месячник. Тестирование первокурсников на уровень тревожности | Группы 1 курса, группы профобучения | Учебные аудитории | Педагог-психолог | ЛР 9  ЛР 15  ЛР 21 | «Правовое сознание» |
| **13** | Презентация спортивных секций, день открытых дверей СРЦКУМ, волонтерского отряда. вовлечение студентов в социально значимую деятельность. | Все группы | Актовый зал, СРЦКУМ, | Зам. директора по УВР,  педагог-психолог, социальный педагог, руководители учебных  групп, преподаватели физкультуры | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **14** | Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов | Все группы | Учебные аудитории | Преподаватели | ЛР 10 | «Учебное занятие»  «Ключевые дела ПОО» |
| **15** | Собрание для родителей студентов, проживающих в общежитии, о правилах проживания, прописки | Проживающие в общежитии | общежитие | Директор, заместители директора, Педагог-психолог, воспитатели общежития, коменданты | ЛР 12 | «Организация предметно-эстетической среды»  «Взаимодействие с родителями» |
| **16** | Участие в городских, региональных и всероссийских научно-методических семинарах, конференциях по проблемам патриотического воспитания молодежи. | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, преподаватели истории | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Молодежные общественные объединения» |
| **17** | Работа военно-патриотического кружка | Все группы | Актовый зал | Преподаватель ОБЖ | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Молодежные общественные объединения» |
| **18** | Работа волонтерского отряда по распространению идей здорового образа жизни и профилактики потребления алкоголя и ПАВ  (Студенческие просветительские акции, дни здоровья). | Все группы | По плану | Зам. директора по У ВР,  ПО. | ЛР 9  ЛР 6 | «Студенческое самоуправление»  «Правовое сознание» |
| **19** | Введение в профессию (специальность) | 1 курс, группы профобучения | По плану | Заместители директора, преподаватели | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 20  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **20** | Производственная практика (по профилю специальности) | Группы, проходящие  практику | По плану | Мастера п/о | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **21** | Встречи с работодателями | 2 курс, группы профобучения | По плану | Зам. директора, мастера производственного обучения, предприятия-работодатели, | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | |
| **1** | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)  Классные часы, посвящённые Дню гражданской обороны | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных  групп, преподаватели ОБЖ | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **2** | Международный день учителя  Праздничное мероприятие, посвященное Дню  учителя «Мы вас любим!» | Все группы | Актовый зал | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студ.совет | ЛР 2  ЛР 5  ЛР 6 | «Ключевые дела ПОО» |
| **3** | Международный день детского церебрального паралича  Акция «От сердца к сердцу» | Волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, студсовет | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 17 | «Студенческое самоуправление» |
| **4** | 100-летие со дня рождения академика Российской академии образования Эрдиева Пюрвя Мучкаевича | 1-2 курс, группы профобучения | Музей ПОО | Ответственный за музеем,  руководители учебных групп | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **5** | Международный день библиотек (четвертый понедельник октября)  Выставка из фондов редкой книги  Книжная лотерея **«Дарим книгу с любовью»**  Библиографическая игра **«Есть храм у книг – библиотека»**  Акции ко Дню библиотек | 1-2 курс, группы профобучения | Библиотека | библиотекарь,  руководители учебных групп | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **6** | Групповое занятие по профессиональному консультированию «Твой шанс» (деловая, профориентационная игра) | 2 курс, группы профобучения | Учебные аудитории | Ответственный за профессиональную ориентацию | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **7** | Вечерний, профилактический рейд в общежития | Студенты, проживающие в общежитии | Общежитие | Студенческий совет, педагог – психолог, социальный педагог | ЛР 9 | «Студенческое самоуправление»  «Взаимодействие с родителями» |
| **8** | Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм»,  «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму» | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели истории, | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5  ЛР 17 | «Ключевые дела ПОО» |
| **9** | Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков». | Все группы | По плану | Руководитель  физвоспитания | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **10** | Коррекционно-развивающие игры по развитию коммуникативных навыков и эмоционально-волевой сферы | Все группы | По плану | педагог – психолог | ЛР 3  ЛР 9  ЛР 13  ЛР 17  ЛР 18  ЛР 21 | «Правовое сознание» |
| **11** | Групповые родительские собрания | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, зав. отделением, руководители учебных  групп | ЛР 3  ЛР 22 | Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **12** | Краеведческий урок «Как прекрасен мой край» (онлайн) | Все группы | По плану | Преподаватели экологии, истории | ЛР 5  ЛР 8  ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| **13** | Беседы со студентами на темы:  «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни»,  «Учебная деятельность и преемственность профобразования». | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Зам. директора по УВР, ответственный по УПР | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **14** | Деловые игры «Что я знаю о своей профессии?». | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели | ЛР 4  ЛР 7 ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | |
| **1** | День народного единства  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, посвященные Дню народного единства | Все группы | По плану | Заместитель директора поУВР,  педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5  ЛР 17 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **2** | 200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели литературы | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **3** | Международный день слепых  Акции, открытые уроки, мероприятия, посвященные Дню слепых | волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, студсовет | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 17 | «Студенческое самоуправление» |
| **4** | Международный день толерантности  Акция ко дню толерантности «Поделись своей добротой»  Тематические классные часы | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 8  ЛР 17 | «Ключевые дела ПОО» |
| **5** | Всероссийский урок «История самбо»  **Классный час «История самбо – история страны!»** | 1-2 курс, группы профобучения | Учебные аудитории | Преподаватели физического воспитания, руководители учебных групп | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| **6** | День начала Нюрнбергского процесса  Классный час  «Суд народов» | Все группы | Учебные аудитории | Преподаватели истории | ЛР 1  ЛР 2 | «Молодежные общественные объединения» |
| **7** | День матери в России  Мероприятия, посвященные Дню Матери | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 2  ЛР 5  ЛР 6 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление»  «Молодежные общественные объединения» |
| **8** | Акция «Молодежь за защиту природы» | 1 - 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели биологии, экологии | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **9** | Классный час «Жизнь без ГМО» | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп | ЛР 9  ЛР 10 | «Молодежные общественные объединения» |
| **10** | Единый классный час «Уроки правовых знаний»  Путешествие - игра "Мои права и обязанности"  Уроки нравственности | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп, преподаватели истории | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 13  ЛР 17  ЛР 21 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **11** | Социально-психологическое тестирование, направленное на ранее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ | 1 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **12** | Групповое занятие по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех» | 1 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **13** | Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, «Абилимпикс» на различных уровнях. | 1-2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **14** | Родительское собрание. Классные родительские собрания по темам «Первые проблемы подросткового возраста», «О значении домашнего задания в учебной деятельности студента» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, зав. отделением, руководители учебных  групп | ЛР 7  ЛР 12 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **15** | Работа Совета профилактики | 1 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |
| **1** | Всемирный день борьбы со СПИДом  Классный час, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом: «О вредных привычках и не только…»  «Береги себя» мероприятия по профилактике ВИЧ- инфекции | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9  ЛР 12 | «Правовое сознание» |
| **2** | День Неизвестного Солдата  виртуальная экскурсия «Есть память, которой не будет конца»  Возложение цветов  Памятник Неизвестному солдату | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР,  педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **3** | Международный день инвалидов  дискуссия «Что такое равнодушие и как с ним бороться» | волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, студсовет | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 12 | «Студенческое самоуправление» |
| **4** | День добровольца (волонтера)  Акция «Чем можем, тем поможем», «Сделаем вместе!»,  Игровой час «От улыбки станет всем светлей»  Круглый стол «Волонтерское движение в России»  «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru> | волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, студсовет,  отряд волонтеров | ЛР 2  ЛР 6  ЛР 9 | «Молодежные общественные объединения»  «Студенческое самоуправление» |
| **5** | День Героев Отечества  Классный час «День героев Отечества» | Все группы | По плану | Заместитель директора поУВР,  педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **6** | Единый урок «Права человека»  Выставка газет «Тебе о праве – право о тебе»  Делова игра «Конвенция о правах ребенка»  Круглый стол «Ты имеешь право»  Викторина «Знаешь, ли ты свои права?» | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп, преподаватели истории | ЛР 2  ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **7** | 200-летие со дня рождения Н.А. Некрасова  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели литературы, библиотекарь, руководители учебных групп | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **8** | День Конституции Российской Федерации  Тематические классные часы, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации Круглый стол «Быть гражданином» Выставка «История Конституции - история страны» Урок правовой грамотности | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп, преподаватели истории | ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **9** | 165 лет со дня рождения И.И. Александрова  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели, руководители учебных групп | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **10** | Проведение тематического лектория для родителей по правовому просвещению (о правах, обязанностей, ответственности, наказании) | Все группы | По плану | Зам. директора по УВРруководители учебных  групп | ЛР 1  ЛР 12 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **11** | Урок-встреча «Ответственность за свои поступки» | Все группы | По плану | Соц. педагог, представители ПДН | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 22 | «Правовое сознание» |
| **12** | Олимпиада «Избирательное право» | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп, преподаватели истории | ЛР 2  ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **13** | «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/> | Все группы | Учебные аудитории | руководители учебных групп, преподаватели | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 4  ЛР 17  ЛР 22  ЛР 23 | «Ключевые дела ПОО» |
| **14** | Акция «Добролап» | 1 - 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **15** | Новогодний серпантин | Все группы | Актовый зал | Директор, заместители директора, педагоги-организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, представители студенчества | ЛР 2  ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление» |
| **16** | Совет профилактики | 1 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **17** | Фотоконкурс «Мое учебное заведение - удивительный мир» | Все группы | По плану | студсовет | ЛР 4  ЛР 7 | «Профессиональный выбор»  «Студенческое самоуправление» |
| **18** | Групповое занятие по профессиональному  информированию «Открой дверь в новый мир» | 2 курс, группы профобучения | Учебные аудитории | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |
| **1** | Всемирный день азбуки Брайля  экскурсии, музейные занятия, мастер-класс по шрифту Брайля. | Все группы | Учебные аудитории | Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог – психолог | ЛР 6  ЛР 7  ЛР 17 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **2** | «Татьянин день» (праздник студентов)праздничная программа | Все группы | Актовый зал | Директор, заместители директора, педагоги-организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, представители студенчества | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление» |
| **3** | День полного освобождения Ленинграда  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР,  педагог - организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **4** | Классный час «Профессиональная этика и культура общения» | 1-2 курсы, группы профобучения | Учебные аудитории | Преподаватели профессиональных дисциплин, руководители учебных групп | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 17  ЛР 22 | «Профессиональный выбор» |
| **5** | Видеоурок «Мы рождены, чтоб сказку сделать болью?»  (о загрязнении планеты) | 1 -2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **6** | Беседа с родителями слабоуспевающих обучающихся | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, руководители учебных  групп | ЛР 4 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **7** | Игра-путешествие «Родительский дом- начало начал» | 1-2 курсы, группы профобучения | По плану | Зам. директора по УВР, руководители учебных  групп | ЛР 6 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **8** | Совет профилактики | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | |
| **1** | День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы курсе «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве» | Все группы | По плану | Заместитель директора поУВР,  педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **2** | День российской науки  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели, руководители учебных групп | ЛР 4  ЛР 2  ЛР 15  ЛР 16 | «Ключевые дела ПОО» |
| **3** | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **4** | Международный день родного языка (21 февраля)  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели русского языка | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **5** | День Защитника Отечества  «СОЛДАТСКИЙ КОНВЕРТ» участие в фестивале-конкурсе патриотической песни  ПОДАРОК ВОИНУ  Поздравление солдат с 23 февраля  Акция «День защитников отважных» | Все группы | По плану | Заместитель директора по  УВР,педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **6** | «Профессия, специальность, квалификация»;  «Научно-технический прогресс и требования к современному специалисту» | 2 курс, группы профобучения | Учебные аудитории | Преподаватели профессиональных дисциплин, руководители учебных групп | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **7** | Подготовка победителей Абилимпикс к отборочным соревнованиям | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **8** | Учебно-практическая конференция по организации производственных практик профессиональных модулей | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Руководитель УПР | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **9** | Военно-спортивный конкурс «Один день в армии» | Все группы | По плану | Преподаватели физического воспитания, ОБЖ | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| **10** | Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН | Все группы | По плану | Соц. педагог, представители ПДН | ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **11** | Беседа «Компьютер. За и против» | Все группы | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **12** | Педагогическая консультация «Трудности и радости студенческой жизни» | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, руководители учебных  групп | ЛР 2 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **13** | Месячник оборонно-массовой и спортивной работы | Все группы | По плану | Преподаватели физического воспитания, ОБЖ | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО» |
| **МАРТ** | | | | | | |
| **1** | Всемирный день иммунитета  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, соц педагог, студсовет | ЛР 9  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление» |
| **2** | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию дня гражданской обороны) | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных групп,  преподаватели ОБЖ | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **3** | Международный женский день  Тематические классные часы, праздничная программа | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5  ЛР 6 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление»  «Молодежные общественные объединения» |
| **4** | Неделя математики  конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, олимпиады, викторины | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели математики | ЛР 4 | «Ключевые дела ПОО» |
| **5** | День воссоединения Крыма и России  Заседание дискуссионного клуба «Россия молодая» - День воссоединения Крыма с Россией | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет, руководитель кружка | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5  ЛР 17  ЛР 22 | «Ключевые дела ПОО» |
| **6** | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества  Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, виртуальные экскурсии, посещение филармонии | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 7  ЛР 8  ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление» |
| **7** | «Чистая вода - наше чистое будущее», посвященное Всемирному дню воды | Все группы | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **8** | Квест-игра «Взгляд в будущее» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **9** | Деловая игра «Что? Где? Когда?» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **10** | Конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии». | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **11** | Акция «Весны улыбки тёплые» к 8 марта | Волонтеры,  мамы | По плану | Заместитель директора поУВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление»  «Молодежные общественные объединения»  «Взаимодействие с родителями» |
| **12** | Проведение соревнований по волейболу и баскетболу среди групп | Все группы | По плану | Преподаватели физического воспитания, ОБЖ | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| **13** | Профилактика критического инцидента в молодежной среде телефон доверия | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **14** | Инструктажи по ТБ и правилах поведения вблизи водоемов в период ледохода | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели ОБЖ | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | |
| **1** | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы» | Все группы | Учебные аудитории | Преподаватели астрономии, руководители учебных групп | ЛР 2  ЛР 5  ЛР 6  ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **2** | День местного самоуправления | Волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 2  ЛР 3  ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление»  «Молодежные общественные объединения» |
| **3** | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | Все группы | Учебные аудитории | Руководители учебных  групп, преподаватели ОБЖ | ЛР 1  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **4** | Конкурс на лучший курсовой проект | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **5** | Встреча с выпускниками разных лет работающих по специальности. | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **6** | Открытое заседание кружков «Строитель» и «Профессионалы будущего» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **7** | Внеклассное мероприятие «Марафон знаний» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7 | «Профессиональный выбор» |
| **8** | Фотоконкурс «Мои первые шаги в профессию» | 2-курсы, группы профобучения | По плану | студсовет | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор»  «Студенческое самоуправление» |
| **9** | Антинаркотическая акция «Здоровье молодежи - богатство России» | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **10** | Профилактика наркомании подростков, информация об уголовной ответственности за употребление и распространение наркотиков, спайсов, солей и т.д. | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **11** | Акция «Чистая территория».  Уборка и озеленение территории ПОО | Все группы | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **12** | Индивидуальные, профилактические беседы с родителями | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, зав. отделением, руководители учебных групп | ЛР 6 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **МАЙ** | | | | | | |
| **1** | Международный день борьбы за права инвалидов  открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, онлайн - дискуссии | волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, студсовет | ЛР 6  ЛР 8  ЛР 17 | «Студенческое самоуправление» |
| **2** | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов  Патриотическая декада, посвященная Дню Победы:   1. тематические Классные часы, внеклассные мероприятия; 2. уборка территории памятников; 3. участие в районных праздничных мероприятиях; 4. акция «Свеча памяти»;   мероприятие, посвященное Дню Победы  Акция «Георгиевская лента» | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **3** | Международный день семьи  открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, викторины, круглый стол | Волонтеры | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, студсовет | ЛР 8  ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление»  «Молодежные общественные объединения» |
| **4** | День государственного флага Российской Федерации  Викторина «Символы России» | Все группы | По плану | Заместитель директора по ВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **5** | День славянской письменности и культуры  Акция «Бесценный дар Кирилла и Мефодия»», ко Дню славянской письменности и культуры | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели русского языка | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **6** | Познавательная игра – путешествие "Экологическая кругосветка" | Все группы | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **7** | Общее родительское собрание по итогам учебного года | Все группы | По плану | Зам. директора по УВР, зав. отделением, руководители учебных групп | ЛР 6 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **8** | Конкурс профессионального мастерства «по рабочей профессии» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватели профессиональных дисциплин | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **9** | Встреча с работниками центра занятости. «Я и профессия» | 2 курсы, группы профобучения | По плану | Руководитель УПР | ЛР 4  ЛР 7  ЛР 13  ЛР 14  ЛР 15  ЛР 16  ЛР 18  ЛР 19  ЛР 20  ЛР 21  ЛР 22  ЛР 23 | «Профессиональный выбор» |
| **10** | «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/> | Все группы | По плану | Преподаватели | ЛР 1 | «Ключевые дела ПОО» |
| **11** | День здоровья | Все группы | По плану | Преподаватели физического воспитания, ОБЖ | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| **ИЮНЬ** | | | | | | |
| **1** | Международный день защиты детей  Игра по станциям «Тропинки здоровья» (День  защиты детей) | волонтеры | По плану | Заместитель директора поУВР, педагог-психолог, студсовет | ЛР 3  ЛР 5 | «Студенческое самоуправление» |
| **2** | День русского языка - Пушкинский день России  Кругосветка «Россия Пушкинская», Открытый микрофон | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели русского языка | ЛР 6  ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **3** | 350-летие со дня рождения Петра I  открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, викторины, круглый стол | 1 курс, группы профобучения | По плану | Преподаватели истории | ЛР 5  ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| **4** | День России  Акция ко дню России «Россия - Родина моя!» | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **5** | 100-летие со дня рождения знаменитого ортопеда Г.А. Илизарова  мероприятия, выставка газет, тематические классные часы | Все группы | Учебные аудитории | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 7 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **6** | День памяти и скорби  Литературно-музыкальное мероприятие «И люди встали как щиты. Гордиться ими вправе ты»  Дискуссия «Во славу русского имени», экскурсия в музей, уроки памяти и мужества,  «Детство, обожженное войной» -видео-урок | Все группы | По плану | Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, студсовет, руководители учебных групп | ЛР 1  ЛР 2  ЛР 3  ЛР 5  ЛР 6  ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО»  «Молодежные общественные объединения» |
| **7** | Игра «Земля- наш общий дом» | 1-2 курсы, группы профобучения | По плану | Преподаватель экологии | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| **8** | Родительское собрание «Организация летнего отдыха обучающихся»  Итоги за год. | Все группы | По плану | Зам. директора поУВР, зав. отделением, руководители учебных групп | ЛР 6 | «Взаимодействие с родителями»  «Правовое сознание» |
| **9** | Совет профилактики | 1-2 курс, группы профобучения | По плану | Педагог-психолог, руководители учебных групп | ЛР 3  ЛР 9 | «Правовое сознание» |
| **10** | Торжественное вручение дипломов | 3 курс, волонтеры, группы профобучения | Актовый зал | Директор, заместители директора, педагоги-организаторы, социальные педагоги, руководители учебных групп, преподаватели, представители студенчества | ЛР 3  ЛР 22  ЛР 23 | «Ключевые дела ПОО»  «Студенческое самоуправление» |