Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Стерлитамакский профессионально-технический колледж

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО**  Педагогическим советом  Протокол № 7  от«04»июня 2018.г | **СОГЛАСОВАНО**  Советом Колледжа  Протокол № 3  «04» июня 2018 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГБПОУ СПТК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С.Поваров  Приказ № 94 от«06»июня 2018г. |

Локальный акт

Положение

О фонде оценочных средств для контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний студентов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в образовательные программы, реализуемые в ГБПОУ СПТК (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки и Министерства просвещения России;

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013, с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 22.01.2014 и от 15.12.2014 № 1580;

- Устава Колледжа;

1.3. ФОС по учебной дисциплине или профессиональному модулю является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основных образовательных программ среднего общего образования и среднего профессионального образования (далее – ОПОП СОО и СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

1.4. ФОС по учебной дисциплине или профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.5. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.6. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее – УМК). 1.7. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам, а для промежуточной аттестации по МДК, практикам, профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

**2. Цель и задачи создания ФОС**

2.1. Целью создания ФОС по учебной дисциплине или профессиональному модулю является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы.

2.2. Задачи ФОС по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии или специальности);

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины или профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

**3.Формирование и утверждение ФОС**

3.1. ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха); - своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СОО и СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии или специальности);

- ОПОП профессии или специальности;

- рабочей программе.

3.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом или профессиональному модулю.

3.4. Структурными элементами ФОС являются комплекты оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящих в учебный план конкретной ОПОП.

3.5. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину.

3.7. ФОС формируется на бумажных и (или) электронных. ФОС на бумажных носителях хранится у преподавателей учебных дисциплин, в электронном виде - в методкабинете.

3.9. ФОС рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание дисциплины или модуля.

3.10. ФОС по профессиональным модулям утверждается на методсовете и согласовывается с работодателями.

**4. Ответственность за формирование ФОС**

4.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является преподаватель.

4.2. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.